

# 營繕報修流程

一、進入人事總務會計系統後，點選「學生」。



二、依序輸入帳號密碼

※ 帳號密碼為 E-Mail 的帳號密碼

※ 預設密碼：身分證字號(含英文字母大寫共十碼)



※ 帳號密碼為E-Mail的帳號密碼

※ 帳號:參考請按這裡

※ 預設密碼：身分證字號(含英文字母大寫共十碼)

三、點選左方之「營繕請修」，於右方之頁面，點選「新增請修」開始填寫維修需求。

使用者:

總務系統

- 公車預約作業
- 營繕請修**
- 個人違規資料查詢
- 汽車通行證申請作業
- 汽車通行證劃撥單列印
- 登出

營繕系統-住宿學生營繕請修單作業(查詢)

程式名稱: Mem210

請修日期 從 102 年 9 月 8 日 到 102 年 9 月 8 日

營繕請修單編號

查詢 重填

**新增請修**

四、依序填完請修需求後，點選送出。

使用者:

總務系統

- 公車預約作業
- 營繕請修
- 個人違規資料查詢
- 汽車通行證申請作業
- 汽車通行證劃撥單列印
- 登出

營繕系統-營繕請修單(新增)

程式名稱: Mem210

申請人學號	<input type="text"/>	申請人姓名	<input type="text"/>	系級 (例:日資管三)	<input type="text"/>
請修連絡人	<input type="text"/>	手機號碼	<input type="text"/>	寢室分機(四碼)	<input type="text"/>
修繕地點	其他			宿舍編號	<input type="text"/>
地點說明	<input type="text"/> (最長25個中文字, 50個英文字)				
修繕種類	--請選擇修繕種類--		--請選擇修繕種類明細--		
請修原因	<input type="text"/>				
希望維修時間	從 102 年 9 月 8 日 時 分 (24小時) HHMM 到 102 年 9 月 8 日 時 分 (24小時) HHMM				
可聯絡時間	從 時 分到 時 分 (24小時) HHMM				
請修設施規格	<input type="text"/>	請修數量	0	單位	<input type="text"/>

注意:請修不同的[修繕地點]、[修繕種類]、[請修不同物品規格],請分開填寫請修單、紅色字體項目代表必須輸入欄位

送出 重填

## 五、點選「查詢」，可追蹤維修狀況

使用者:

● 營繕系統-住宿學生營繕請修單作業(查詢) ●

程式名稱: Mem210

總務系統

- 公車預約作業
- 營繕請修
- 個人違規資料查詢
- 汽車通行證申請作業
- 汽車通行證劃撥單列印
- 登出

請修日期 從 102 年 9 月 1 日 到 102 年 9 月 8 日

營繕請修單編號

項次	申請日期	請修編號	修繕地點	修繕種類	功能	簽核狀態
1	102/09/05	M102090136	二宿K棟	其他	<a href="#">刪除</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">處理狀況</a>	已核准
2	102/09/05	M102090137	二宿K棟	其他	<a href="#">刪除</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">處理狀況</a>	已核准
3	102/09/05	M102090144	其他	空調系統	<a href="#">刪除</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">處理狀況</a>	已核准
4	102/09/05	M102090149	二宿K棟	其他	<a href="#">刪除</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">處理狀況</a>	已核准
5	102/09/07	M102090202	二宿K棟	其他	<a href="#">刪除</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">處理狀況</a>	已核准
6	102/09/07	M102090203	二宿K棟	其他	<a href="#">刪除</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">處理狀況</a>	已核准
7	102/09/07	M102090215	二宿J棟	其他	<a href="#">刪除</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">處理狀況</a>	已核准
8	102/09/07	M102090216	二宿K棟	其他	<a href="#">刪除</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">處理狀況</a>	已核准